

RICHIESTA ASSEGNO DI MATERNITA'

Art. 66, legge 23/12/1998, n. 448 e successive modificazioni ed integrazioni

**AL SIG. SINDACO DEL
COMUNE DI**

SILVI (TE)

Il/La sottoscritt_ _____

Nat_ a _____ Provincia _____ il ____/____/____

residente a _____

Via/Piazza _____ n. _____ tel. _____

Indirizzo di Posta elettronica: _____ @ _____

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

In qualità di madre, padre¹, affidatario, adottante legale rappresentante² del/la bambino/a

COGNOME E NOME	LUOGO DI NASCITA	DATA DI NASCITA

CHIEDE

La concessione dell'assegno di maternità, così come previsto dell'art. 66, legge 23/12/1998, n. 448 e successive modificazioni ed integrazioni.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

- 1) di non ricevere alcun trattamento economico della maternità;
- 2) di essere beneficiario/a di trattamento economico di maternità inferiore all'importo dell'assegno e che tale trattamento economico è erogato da ³ _____ per l'importo di € _____.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del DLgs. N. 196/2003 (co-

RISERVATO ALL'UFFICIO RICEVENTE	
1° CASO (presentazione diretta)	2° CASO (invio per posta o telematica)
Firma apposta in presenza del Dipendente addetto	Documento di identità prodotto in copia fotostatica:
Modalità di identificazione	TIPO: _____
_____	N.: _____
_____	DATA RILASCIO: _____
_____	RILASCIATA DA: _____
DATA _____	Che viene inserito in fascicolo.
IL DIPENDENTE ADDETTO	DATA _____
_____	IL DIPENDENTE ADDETTO

INFORMATIVA PRIVACY (Art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196)

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di dati personali si informa che il trattamento dei dati personali forniti per *poter usufruire dell'assegno per maternità* è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle singole materie che disciplinano i servizi ed avverrà presso il Comune di *Silvi, Via Garibaldi n. 14* con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza dei seguenti responsabili o incaricati del trattamento: incaricati e responsabili del trattamento dati impiegati presso il servizio protocollo e archivio e incaricati e responsabili del trattamento dati impiegati presso i singoli servizi comunali interessati alla richiesta.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento: *COMUNE DI SILVI (TE), VIA GARIBALDI N. 14 - 64029 SILVI (TE)*. Il Responsabile del trattamento per il Servizio *Politiche Sociali* è la Sig. *AMELII ANNAPIA - VIA GARIBALDI N. 14 - 64029 SILVI (TE)*.